

子どもたちの学びと育ちを支援する

校務支援員（教員免許不要）を募集しています

教員を支え、子どもたちの健やかな成長を温かい「まなざし」で見守っていただける「こころざし」ある、皆様のご応募をお待ちしています！

<募集概要> ※詳細は本校 WEB ページ(教職員採用)でご確認ください

1 業務内容

教員が生徒への指導や教材研究等に注力できるよう、事務的業務のサポートをおこなっていただきます。

(例)・学習プリント等の印刷、準備

- ・学校備品の点検、管理
- ・家庭への配付文書の印刷、仕分け
- ・学校行事の準備及び後片付けの補助
- ・その他補助的業務

2 募集期間：令和6年6月21日～30日

3 初年度契約期間：令和6年8月26日～令和7年3月31日までの間

(注) 勤務実績に応じて契約更新可

4 就業場所：関西大倉中学校（職員室）

5 勤務時間：1週間あたり15時間（例：5時間×週3日／3時間×週5日など）

6 賃 金：1,300円（時給）

まなざしをこころざしへ



Kansai Ohkura

関西大倉学園